

AVISO**PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO DE UM DIRIGENTE INTERMÉDIO DE 1º GRAU PARA O SERVIÇO DE QUALIDADE PROCESSOS E MELHORIA CONTÍNUA, EM REGIME DE COMISSÃO DE SERVIÇO, NOS TERMOS DO CÓDIGO DO TRABALHO**

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor João Sàágua, datado de 26/05/2022, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um Dirigente Intermédio de 1º grau para o Serviço de Qualidade, Processos e Melhoria Contínua, da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA de Lisboa em regime de comissão de serviço, nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento dos dirigentes da Universidade NOVA de Lisboa (Regulamento n.º 578/2017, de 31 de outubro, publicado no Diário da República, 2.ª Série, n.º 210, de 31 de outubro), adiante designado por Regulamento.

Referência: **D/QUAL/24/2022**

1. Local de Trabalho:

Instalações da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA de Lisboa, sitas no Campo dos Mártires da Pátria, n.º 130, 1169-056 Lisboa.

2. Conteúdo Funcional:

- Responsável por promover a melhoria continua da qualidade das atividades da NMS;
- Garantir a implementação do Manual da Qualidade da NOVA, dos mecanismos internos de garantia da qualidade e coordenar do Manual de Procedimentos da NMS;
- Gerir os processos de auditoria externa pelas entidades competentes, promover a implementação e monitorizando do cumprimento de recomendações;
- Garantir a implementação das diretrizes da NOVA para a avaliação e acreditação institucional e dos ciclos de estudos e para a certificação do NOVA SIMAQ;
- coordenar as atividades da qualidade no âmbito do Domínio do Ensino-Aprendizagem, a aplicação de questionários e elaboração dos respetivos relatórios;
- gerir a aplicação de questionários no âmbito da avaliação do domínio do ensino-aprendizagem e elaboração de relatórios de unidades curriculares e ciclos de estudos;
- coordenar do processo de implementação e parametrização do sistema informático para aplicação de questionários e do sistema informático de gestão da qualidade e acompanhar a implementação do sistema de gestão académico;
- Coordenar as atividades da Comissão de Acompanhamento da Qualidade da NMS (CAQ-NMS);
- Promover e coordenar auditorias internas aos serviços no âmbito da qualidade;
- Gerir e monitorizar a melhoria de processos e procedimentos internos e dos indicadores de desempenho e promover as ações de melhoria para a garantia da qualidade;
- Garantir a elaboração do Plano Anual da Qualidade e o Balanço da Qualidade;

- participar nas atividades de planeamento estratégico, em colaboração com os órgãos institucionais da NMS e da Universidade NOVA de Lisboa;

3. Requisitos gerais de admissão:

- Licenciatura em Ciências da Comunicação
- FORGEP - Programa de Formação em Gestão Pública

4. Requisitos especiais:

- Comprovada experiência profissional nas áreas funcionais do cargo a prover, de acordo com as competências do Serviço;
- Mínimo de 6 anos de experiência como dirigente intermédio;
- Experiência profissional de pelo menos 15 anos no sector do ensino superior;
- Experiência na definição de políticas e processos na área;
- Domínio da língua inglesa (oral e escrito);
- Domínio de Microsoft Office, preferencialmente Excel com nível avançado;
- Experiência em elaboração de procedimentos e definição de políticas que potenciem a melhoria contínua;
- Experiência no uso de plataforma(s) gestão académica;
- Aptidão para promover uma gestão orientada para resultados e de eficiência aplicando metodologias de planeamento, orientação, controlo e avaliação;
- Capacidade de liderança, motivação e de decisão para o desenvolvimento das atividades inerentes às funções;
- Orientação para os resultados e compromisso para com o serviço;
- Capacidade de liderança e espírito de iniciativa;
- Excelente capacidade de planeamento e organização;
- Excelentes competências de comunicação e experiência em gestão de equipas.

5. Apresentação de Candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento de requerimento disponível no site www.nms.unl.pt (*junte-se à nms/Recrutamento/ Colaboradores*), indicando a referência do posto de trabalho a que concorre **D/QUAL/24/2022**, acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias e outros documentos comprovativos considerados relevantes, remetidos para o endereço de correio eletrónico rh.recrutamento@nms.unl.pt.

A falta de entrega dentro do prazo, do requerimento acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias, determinam a exclusão do procedimento de recrutamento.

6. Apresentação das candidaturas:

O procedimento de recrutamento encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas até ao dia **30 de junho de 2022**.

7. Métodos de Seleção:

A seleção será feita por **Avaliação Curricular (AC)** podendo ser complementada por **Entrevista Profissional de Seleção (EPS)**, caso a Comissão de Seleção considere necessário.

A classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resulta da seguinte fórmula:

$$\text{Classificação Final} = (30\% \text{ AC}) + (70\% \text{ EPS})$$

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam de ata de reunião da comissão de seleção, a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

8. Composição da Comissão de Seleção:

Presidente:

- Professora Doutora Helena Canhão, Diretora da NOVA Medical School|Faculdade de Ciências Médicas da Universidade NOVA de Lisboa.

Vogais Efetivos:

- Dr. Paulo Bastos, Administrador Executivo da NOVA Medical School|Faculdade de Ciências Médicas da Universidade NOVA de Lisboa;
- Professor Doutor Nuno Neuparth, Subdiretor da NOVA Medical School|Faculdade de Ciências Médicas da Universidade NOVA de Lisboa.

Vogais Suplentes:

- Professor Doutor Miguel Xavier Neuparth, Subdiretor da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas da Universidade NOVA de Lisboa.
- Professora Doutora Conceição Calhau, Subdiretora da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas da Universidade NOVA de Lisboa.

Em cumprimento da alínea h) do art.º 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.